

AVALIKU ÜRITUSE KORRALDAMISE LOA TAOTLUS

Taotluse esitamise kuupäev	
Ürituse nimetus	
Ürituse sisu iseloomustus	
Ürituse läbiviimise koht või liikumismarsruut	
Osavõtjate/külastajate eeldatav arv	
Ürituse alguse ja lõpu kuupäev ning kellaeg, ürituse ettevalmistuse aeg (vajadusel)	
Füüsilisest isikust korraldaja	
Ees- ja perekonnanimi	
Sünniaasta või isikukood	
Elukoht	
Juriidilisest isikust korraldaja	
Nimi	
Registrikood	
Aadress	
Korraldaja või ürituse läbiviimise eest vastutava isiku nimi, telefon ja e-posti aadress	
Teave heli-, valgus- ja/või pürotehnika kasutamise kohta	
Selle olemasolul turvalisust tagava turvaettevõtte nimi ja kontaktandmed	
Reklaami eksponeerimise vajadus	
Lisainventari paigaldamise vajadus (tribüün, lava, vms)	
Märge alkohoolsete jookide pakkumise või jaemüügi korraldamise kohta ning alkohoolse joogi etanoolisisaldus	
Maaomaniku või territooriumi valdaja/haldaja kirjalik nõusolek	
Olenevalt ürituse iseloomust tuleb vallavalitsuse nõudmisel taotlusele lisada: 1) ürituse toimumise asukoha skeem koos vajaliku atribuutika paigaldamise plaaniga;	

**Kinnitatud Väike-Maarja Vallavolikogu
25.09.2014 määrusega nr 15**

- 2) territooriumil heakorra tagamise kava (garantiikiri või lepingu koopia koristusfirmaga), sealhulgas prügikastide arvu ja tualettruumide kasutamise võimaluse äranäitamisega;
- 3) liikluse ja sõidukite parkimise korraldamise skeem, kui liiklus on vaja ümber korraldada;
- 4) turvalisuse tagamise ja meditsiinilise teenindamise kava;
- 5) kooskõlastused politseilt, päästeametilt ja teistelt vallavalitsuse poolt määratud isikutelt.

Taotluse esitaja ees- ja perekonnanimi	
--	--

Allkiri	
---------	--