

TOETUSE KASUTAMISE ARUANNE

Lepingu number ja kuupäev	
Toetuse saaja nimi	
Registrikood	
Toetuse liik	<input type="checkbox"/> tegevustoetus <input type="checkbox"/> ühekordne toetus
	<input type="checkbox"/> projektitoetus
Projekti nimi	
Aruandlusperiood	
Aruande tähtaeg	

KOKKUVÕTE TOETUSE KASUTAMISEST (aruande punktid 1-3 täidetakse ühekordse ja projektitoetuse korral)

1. Projekti eesmärgi saavutamine ja tulemuste jätkusuutlikus <i>Kirjeldage, kuidas projekt täitis oma eesmärgi, millised tulemused saavutati ja kuidas hindate projekti tulemuste edasikestmist.</i>

2. Projekti tegevused	
Aeg <i>(kuupäeva täpsusega)</i>	Projekti abikõlblikkuse perioodil elluviidud tegevused vastavalt taotlusvormis toodud tegevustele <i>(elluviidud tegevuse sisu kirjeldus)</i>

3. Projekti teavitatus <i>Kuidas on kasusaajaid, kogukonda ja avalikkust teavitatud Väike-Maarja Vallavalitsuse poolt eraldatud toetusest, elluviidud projektist, selle tegevustest ja tulemustest? Lisage teavitamise kuupäev, võimalusel viited, lingid.</i>	
Teavituse sisu (lühidalt)	Teavitusviis ja -kanal, kuupäev

Kohustuslikud lisad:

1. Tegevusaruanne (tegevustoetuse korral).
2. Kuluaruanne kuluaruande vormil (ühekordse ja projektitoetuse korral).
3. Pangakonto väljavõtte või maksekorraldused projektikulude väljamaksete tõendamiseks (ühekordse ja projektitoetuse korral).

Kinnitan, et kõik aruandes esitatud andmed on õiged		
Esindusõigusliku isiku nimi	Allkiri või digiallkiri*	Kuupäev

* kui aruanne allkirjastatakse digitaalselt, siis märkida /allkirjastatud digitaalselt/